

埼玉県立歴史と民俗の博物館

観覧料減額（免除）申請の手続きについて（紙文書による）

観覧料の減額（免除）には、申請をしていただく必要があります。

以下を参考に手続きをお願いします。

（埼玉県電子申請システムでの申請も可能です。）

1 提出書類

（1）観覧料等減額（免除）申請書

学校等の場合は、学校名・学校長名・代表者印（公印）を押印してください。

（2）82円切手を貼った返信用封筒（あて名をご記入ください。）

観覧料等減額（免除）承認書を返送させていただきます。

2 提出期限

見学予定日の10日前まで

3 提出方法

ご持参又はご郵送

〒330-0803 埼玉県さいたま市大宮区高鼻町4-219

埼玉県立歴史と民俗の博物館 総務担当

4 その他

（1）見学日には、観覧料等減額（免除）承認書を受付に提示してください。

（2）ご不明な点がございましたら、埼玉県立歴史と民俗の博物館 総務担当までお問い合わせください。（TEL 048-641-0890）

様式第5号（第13条関係）

観覧料等減額（免除）申請書						
						年 月 日
（あて先） 埼玉県立歴史と民俗の博物館長 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> 住 所 氏 名 電 話 </div> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> ㊟ </div>						
観 覧 料 次のとおり 特別利用料 の 減額・免除 を受けたいので申請します。 使 用 料						
申 請 の 理 由						
日 時		年 月 日 時 分から 時 分まで				
観 覧 料	申請人員 (観覧人員)	一般・学生・生徒 人・引率者 人 （義務教育終了前の児童・生徒を引率 するときは、その観覧児童・生徒数 人 ）				
特別利用料	利用資料名					
使 用 料	利用施設等					
責 任 者 氏 名						
種 別		観 覧 料 等 の 額	免除の 有 無	減額する額	納 付 す べ き 額	備 考
	観 覧 料	円		円	円	
	特 別 利 用 料	円		円	円	
	使 用 料	円		円	円	
承 認 ・ 不 承 認		(理由)				
このとおり決定してよいか伺います。						第 号 年 月 日
館 長	副 館 長					担 当 者

注

- 1 太枠内のみを記入すること。
- 2 申請者が個人の場合には、氏名を自署することにより、押印を省略することができる。
- 3 「観覧料」「特別利用料」「使用料」「減額」「免除」のうち、該当する項目を○で囲むこと。

太枠内を記入

様式第5号（第13条関係）

記入例

観覧料等減額（免除）申請書

〇〇年 〇月 〇日

（あて先）
埼玉県立歴史と民俗の博物館長

住 所（団体の場合は所在地）
〇〇市〇〇〇-〇〇

氏 名（団体の場合は名称及び代表者の氏名）
〇〇市立〇〇〇〇小学校
校長 △△△ △△

電 話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

印

公印を押印してください

観覧料
 次のとおり 特別利用料 の 減額 免除 を受けたいので申請します。
 使 用 料

申 請 の 理 由	社会科見学の児童引率のため						見学の内容等を記入
日 時	〇〇年 〇月 〇日 〇時 〇分から 〇時 〇分まで						
観 覧 料	申請人員 (観覧人員)	一般・学生 生徒 〇〇 人・引率者 〇 人 (義務教育終了前の児童・生徒を引率 するときは、その観覧児童・生徒数 〇〇 人)					
特別利用料	利用資料名						
使 用 料	利用施設等						
責 任 者 氏 名	教 諭 〇〇 〇〇						引率の代表者名
種 別	観 覧 料	観 覧 料 等 の 額	免除の 有 無	減額する額	納 付 す べ き 額	備 考	
	特 別 利 用 料	円		円	円		
	使 用 料	円		円	円		
承 認 ・ 不 承 認	(理由)						
このとおり決定してよいか伺います。						第 号	
						年 月 日	
館 長	副 館 長					担 当 者	

注

- 1 太枠内のみを記入すること。
- 2 申請者が個人の場合には、氏名を自署することにより、押印を省略することができる。
- 3 「観覧料」「特別利用料」「使用料」「減額」「免除」のうち、該当する項目を○で囲むこと。